

जिल्हा परिषद, जळगांव
कृषि विभाग
केंद्र शासनाच्या माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
कलम ४ नुसार १७ मुद्यांच्या संदर्भात माहिती.

सन २०२४ – २०२५

कलम २ एच नमुना अ

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

शासकीय विभागाचे नांव :- कृषि विभाग, जि.प.जळगांव कलम २ (एच)

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१.	कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, जळगांव	कृषि विकास अधिकारी, जिल्हा परिषद, जळगांव	जुनी इमारत, शाम प्रसाद मुखर्जी उद्यान समोर, जिल्हा परिषद, जळगांव

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(२)
कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी .

शासकीय विभागाचे नांव

कलम २ (एच) अंतर्गत

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१.	कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, जळगांव	कृषि विकास अधिकारी, जिल्हा परिषद, जळगांव	जिल्हा परिषद, जळगांव, जुनी इमारत, शामा प्रसाद मुखर्जी उद्याना समोर, जळगांव.

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(३)

कलम ४ (१) (बी) (i)

जिल्हा परिषद, जळगांव येथील कृषि विभाग कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

- १) कार्यालयाचे नांव: कृषि विभाग जिल्हा परिषद, जळगांव.
- २) पत्ता: जिल्हा परिषद, जळगांव
- ३) कार्यालय प्रमुख: कृषि विकास अधिकारी
- ४) शासकीय विभागाचे नांव : कृषि विभाग जि.प. जळगांव
- ५) कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त: कृषि, पशु व दुग्ध व मत्स्य विकास व्यवसाय मंत्रालय, मुंबई
- ६) कार्यक्षेत्र :- जळगांव जिल्हा भौगोलिक १५ तालुके कार्यानुरूप
- ७) विशिष्ट कार्य:- कृषि विभागाच्या सर्व योजना राबविणे
- ८) विभागाचे ध्येय / धोरण : कृषि विकास, व अन्न धान्याचे नगदी पिकांचे उत्पादन वाढविणे
- ९) धोरण : आधुनिक तंत्रज्ञानाचा वापर करून शेती विकास करणे
- १०) सर्व संबंधित कर्मचारी : तालुका स्तरावर कृषि अधिकारी, विस्तार अधिकारी, (कृषि)
- ११) कार्य: जिल्हा परिषदेकडे कृषि विषयक योजना ग्रामसेवकामार्फत गावपातळीवर शेतकऱ्यां पर्यन्त पोहचविणे.
- १२) कामाचे विस्तृत स्वरूप: कृषि विभागाच्या योजनांची अंमलबजावणी करणे व कोरडवाहू तसेच बागायत क्षेत्रातील शेती उत्पादनात वाढ करणे .

१३) मालमत्तेचा तपशिल ----- इमारती व जागेचा तपशिल -----

उपलब्धसेवा:- अल्पभूधारक, बहुभूधारक, अनु.जाती/जमाती, महिला शेतकऱ्यांना ५० टक्के अनुदानावर फवारणी स्प्रंपंप, सिंचनासाठी पाईप , इले. मोटार/ऑईल इंजीन, नांगर इत्यादी औजारे वाटप करणे , अनु.जाती व अनु. जमातीच्या शेतकऱ्यांना १०० टक्के अनुदानावर विहीर, बैलजोडी/गाडी ताडपत्री एचडीपीई पाईप इ. घटकांचा लाभ देणे, बायोगॅस सयत्र बांधून वापर करणाऱ्या सर्व पात्र लाभार्थींना शासनाच्या अनुदानाचा लाभ देणे

१४) संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावर तपशिल:-

जिल्हास्तर, तालुकास्तर, ग्रामस्तर,

कार्यालयीन दुरध्वनी क्र: २२३७९२७

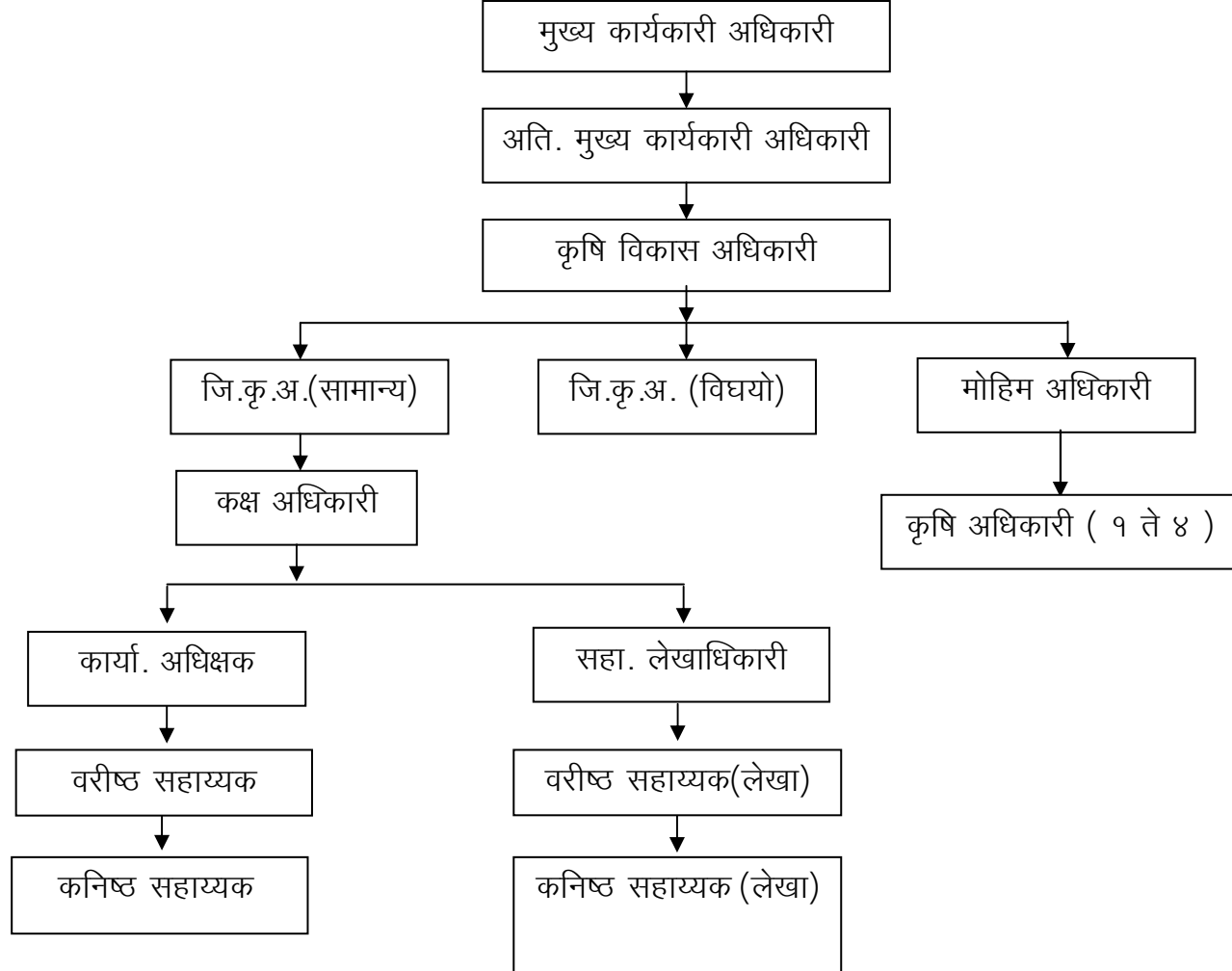
साप्ताहिक सुट्टी : शनिवार, रविवार

विहीतसेवेसाठी २४ तास सेवा -सकाळी ०९.४५ ते सायं. ६.१५

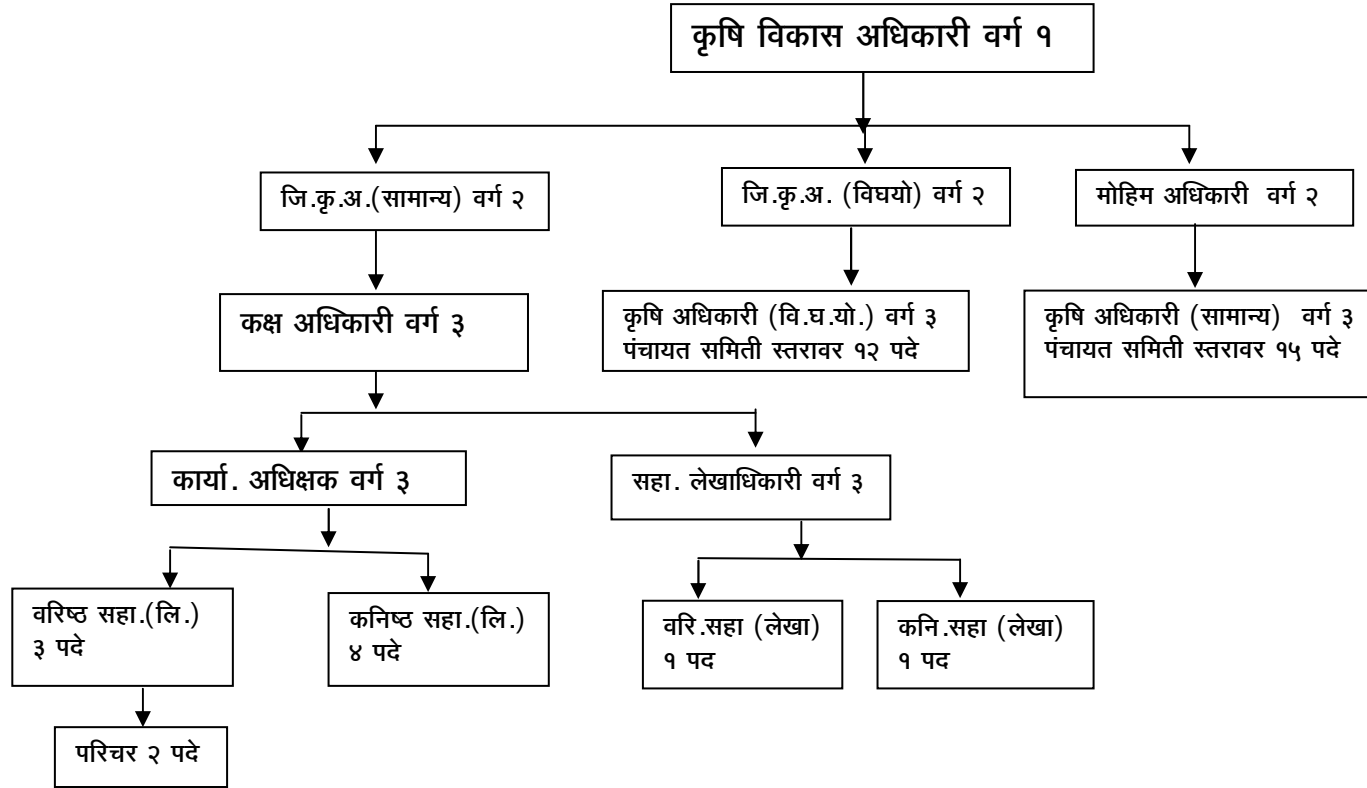
(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

कलम ३ अ

जि.प. कृषि विभाग कार्यालयाचा (अधिकारी / कर्मचारी) प्रारूप तक्ता.



जिल्हा परिषद कृषि विभाग (अधिकारी / कर्मचारी) प्रारूप तक्ता.



(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद,जळगांव

(४)

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

जिल्हा परिषद, जळगांव येथील कृषि विभाग, जि.प.जळगांव या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल
आर्थिक (अ)

अ.क्र	पदनाम	अधिकार - अर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय /परिपत्रा नुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद जळगांव	१. कृषि विभागाचे बजेट २. भांडार ३. आहरण व सवितरण ४. देयके ५. रोकड वही ६. स्थावर जंगम मालमत्ता ७. अग्रीम मंजूरी ८. भत्ते बिले मंजूरी ९. सादील मंजूरी १०. वाहनावरील खर्च ११. कृषि विभागाच्या योजनावरील खर्चास मंजूरी देणे बाबत कार्यवाही करणे.	म. कार्यासन अधिकारी कृषि संचनालय महाराष्ट्र राज्य पुणे, यांचे कडील पत्र जा.क्र. आरआर १०७०/भाग-५ /एजी-१ दि.३/१/१९८१	---
२	जिल्हा कृषि अधिकारी, (सामान्य) कृषि विभाग जिल्हा परिषद जळगांव	१. कृषि विभागातील वर्ग -३ व ४ कर्मचा-यांचे आहरण व सवितरण अधिकार २. कृषि विभागाचे योजनांचे आहरण व सवितरण	म. कार्यासन अधिकारी कृषि संचनालय महाराष्ट्र राज्य पुणे, यांचे कडील पत्र जा.क्र. आरआर १०७०/भाग-५ /एजी-१ दि.३/१/१९८१	--
३	जिल्हा कृषि अधिकारी (वि.घ.यो.) कृषि विभाग जिल्हा परिषद जळगांव	निरंक	निरंक	--
४	मोहीम अधिकारी कृषि विभाग, जिल्हा परिषद जळगांव	निरंक	निरंक	--

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(५)

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

जिल्हा परिषद, जळगांव येथील कृषि विभाग, जि.प.जळगांव या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

प्रशासकीय (ब)

अ क्र	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय /परिपत्रा नुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद जळगांव	१. नैमत्तीक व विशेष नैमतिक रजा मंजुर करणे २. दिर्घ मुदतीच्या रजा मंजुर करणे ३. मासिक दैनंदिनी मंजुर करणे ४. प्रवास भत्ते बिले मंजुर करणे ५. मुख्यालय सोडण्याची परवानगी देणे ६. प्रवास भत्ता, बदली भत्ता, प्रवास अग्रीम, धान्य अग्रीम इ. मंजुर करणे ७. सौम्य शिक्षा देण्याचे अधिकार ८. वेतन वाढी मंजुर करणे ९. सेवा पुस्तके अद्यावत ठेवणे १०. वेतन निश्चिती करणे ११. सेवा निवृत्ती प्रकरणे मंजुरीसाठी पाठविणे १२. शिकाऊ कालावधी मंजुर करणे, स्थायी पदाचे लाभ मिळण्यासाठीचे प्रमाणपत्र देणे १३. गोपनीय अहवाल ठेवणे. १४. बदली / बढती /भरती संबधी नस्ती अनुशेषाच्या माहितीसह सादर करणे १५. विभागासंबंधी जेष्ठतासुची तयार करणे १६. गट विमा, भ.नि.नि प्रस्ताव सादर करणे १७. बि-बियाणे,किटकनाशके, रासायनिक खते यांचे परवाने देणे	म. कार्यासन अधिकारी कृषि संचनालय महाराष्ट्र राज्य पुणे, यांचे कडील पत्र जा.क्र. आरआर १०७०/भाग-५ /एजी-१ दि.३/१/१९८१ म. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद जळगांव यांचे कडील आदेश जाक्र. साप्रवि/अस्था-४ /आरआर/ १४८/९५ दि.१६.२.१९९५	---
२	जिल्हा कृषि अधिकारी, (सामान्य) कृषि विभाग जिल्हा परिषद जळगांव (सामान्य)	कृषि विभागाचे वर्ग-३ व ४ कर्मचा-यांचे रजा, वेतन वाढ, प्रवास देयके, वेतन देयके, अग्रीम देयके मंजुर करणे, सेवापुस्तके अद्यावत ठेवणे, गट विमा योजना, भ.नि.नि. मंजुरीस्तव प्रस्ताव पाठविणे. दक्षतारोध, शिकाऊकाल मंजुर करणे. सेवा निवृत्तीनंतर रजेचे प्रस्ताव मंजुर करणे	म. कार्यासन अधिकारी कृषि संचनालय महाराष्ट्र राज्य पुणे, यांचे कडील पत्र जा.क्र. आरआर १०७०/भाग-५ /एजी-१ दि.३/१/१९८१	

१	२	३	४	५
३	जिल्हा कृषि अधिकारी (वि.घ.यो.) कृषि विभाग जिल्हा परिषद जळगांव	विशेष घटक योजना व टि.एस.पी, व ओ.टी.एस.पी. योजनेचे सवितरण करणे.	--	--
४	मोहीम अधिकारी कृषि विभाग, जिल्हा परिषद जळगांव	१. बियाणे , रासायनिक खते , किटकनाशके, नमुने परिक्षणासाठी काढणे व प्रयोग शाळेत पाठविणे. २. २० टक्के रा.खत साठा तपासणी करुन अहवाल सादर करणे ३. शेतक-यांनासुधारीत शेती अवजारे, पिक संरक्षण अवजारे, इ. अनुदाना वरती पं.स.मार्फत वाटप करणे ४. .बियाणे , रासायनिक खते, किटकनाशके, बाबत जिल्ह्यांचे नियोजन करणे व पुरवठ्यावर लक्ष ठेवणे.	म. कार्यासन अधिकारी कृषि संचनालय, महाराष्ट्र राज्य पुणे, यांचे कडील पत्र जा.क्र. आरआर १०७०/भाग-५ /एजी-१ दि.३/१/१९८१ व शासन निर्णय मार्गदर्शक सुचनानुसार	निरंक

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (क)
कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायद्या /नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
निरंक				

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद,जळगांव

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (ड)

कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	अधिकार अर्धन्यायिक	कोणत्या कायद्या /नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
निरंक				

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद,जळगांव

(६)

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, जळगांव येथील कृषि विभाग, जि.प.जळगांव या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

प्रशासकीय

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या /नियम /शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	कक्ष अधिकारी	कार्यालयीन प्रमुखांचे अनुपस्थितीत कार्यालयीन कामकाज, कर्मचारी हजेरीपत्रक, दैनंदिन फिरस्ती नोंदवही, न्यायालयीन व लोक आयुक्त प्रकरणे नोंदवही इ.वर नियंत्रण ठेवणे. परिषद कार्यालयामध्ये येणारे अधिकारी, पदाधिकारी तसेच त्यांचे दौऱ्याच्या वेळी व्यवस्था पहाणे व मार्गदर्शन करणे.	म.मु.का.अ.जि.प. जळगांव यांचेकडील साप्रवि/अस्था- ८/आरआर /५३६/९८, दि.३०/८/९८	
२	कार्यालयीन अधीक्षक	कार्यालयीन कर्मचाऱ्यांचे दप्तर व्यवस्थित ठेवणे, तक्रार नोंदवही व त्या संबंधीचे कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे, सभांसाठीची माहिती एकत्रित करणे, वार्षिक प्रशासन अहवाल तयार करणे, आस्थापना विषयक कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे, म.आयुक्त /म.मु.का.अ./म.उप मु.का.अ. यांचे तपासणी टिपणीतील शकांची पूर्तता सर्व शाखांकडून करणे संदर्भ नोंदवह्या व एकत्रित नोंदवही, दूरध्वनी नोंदवही इ. अद्यावत करणे, दैनंदिन टपाल मार्कींग व वितरण व्यवस्थेवर नियंत्रण ठेवणे, कार्यालयीन प्रमुखांनी वेळोवेळी सुचविलेले कामकाज पहाणे.	म.मु.का.अ.जि.प. जळगांव यांचेकडील साप्रवि/अस्था- ८/आरआर /५३६/९८, दि.३०/८/९८	
३	कृषि अधिकारी	तालुक्यातील कृषि केंद्रावरील बियाणे, खते, किटकनाशके इ. अहवालाची नोंद घेणे. १. रासायनिक खते तपासणी संबंधीचे अहवाल संकलीत करून अनुदानाचे प्रस्ताव आयुक्तालयास सादर करणे. जिल्ह्यातील कृषि केंद्रांवर पुरवठा व विक्री होणाऱ्या बियाणे, रासा. खते व किटकनाशके यांचे पुरवठा व विक्री तसेच शिल्लक साठ्याचे अहवाल तयार करणे. राज्य शासनाचे विविध कृषि विषयक पुरस्कारासाठी पात्र प्रगतीशिल शेतकऱ्यांचे प्रस्ताव प्राप्त करून सादर करणे. पर्जन्यमान अहवाल तयार करणे, शेतकरी मासिक वर्गणीदार लक्षांक साध्य करणे बाबत पाठपुरावा करणे. २. गुणवत्ता नियंत्रण कामकाजा संबंधी अहवाल संकलीत करणे व तालुकास्तरावरील निरीक्षकांचा गुणवत्ता नियंत्रण कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. कृषि निविष्टा तक्रारीचे रजिस्टर अद्यावत ठेवणे, बायोगॅस योजने संबंधी कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. ३. जि.प. सेस फंड योजना, राज्य पुरस्कृत पिक संरक्षण योजना अंतर्गत सुधारीत शेती औजारे, पिक संरक्षण औजारे व औषधी यांचा पुरवठा व वाटप यावर नियंत्रण ठेवणे डॉ बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना ,बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्रांतर्गत व क्षेत्राबाहेर) संबंधी कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. पिक कापणी प्रयोग तक्ते संकलन करून अहवाल सादर करणे. ४. राष्ट्रीय बायोगॅस योजना संबंधी कामकाज,	म.मु.का.अ.जि.प. जळगांव यांचेकडील कृषि/तां-१/आरआर /७ ८०/८९, दि.१५/११/८९ व वेळोवेळीच्या कार्यालयीन आदेशानुसार	

४	मोहिम अधिकारी-२	गुणवत्ता नियंत्रण कामकाजा संबंधी अहवाल व तालुकास्तरावरील निरीक्षकांचा गुणवत्ता नियंत्रण कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे व त्या संबंधीची सर्व कामे.	कार्यालयीन आदेशानुसार	
५	वरिष्ठ सहाय्यक / कनिष्ठ सहाय्यक	१) कृषि विभागातील अंतर्गत कृषि अधिकारी, विस्तार अधिकारी (कृषि)यांची अस्थापना, संपूर्ण अस्थापना, राजपत्रित अधिका-यांची अस्थापना, गोपनीय अहवाल, व नोंदवही ठेवणे, जेष्ठतासुची प्रसिध्द करणे, बिंदु नामावली (रोस्टर) अद्यावत ठेवणे. न्यायालयीन प्रकरणे हाताळणे, २) कृषि विषय समिती सभेचे अर्जेडा वरीष्ठांचे मार्गदर्शनानुसार तयार करुन सन्मा.सदस्यांना पाठविणे भाग १ व भाग २ अद्यावत ठेवणे. माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५ अंतर्गत प्राप्त अर्जाची नोंदवहीत नोंद करणे त्यानुसार संबंधितांकडून घेवून वेळीच अर्जदारास माहिती उपलब्ध करुन देणे	कार्यालयीन आदेशानुसार	
६	कनिष्ठ सहाय्यक	१) कार्यालयातील वर्ग ३ व वर्ग ४ चे कर्मचाऱ्यांची अस्थापना, गोपनीय अहवाल,प्रतिभुती बंधपत्रे व नोंदवही अद्यावत ठेवणे, कृषि विभागातील मुख्यालय अंतर्गत अस्थापना कामकाज सर्व नोंदवह्या अद्यावत ठेवणे.	कार्यालयीन आदेशानुसार	
७	वरिष्ठ सहाय्यक	१) आवक व जावक बारनिशीचे काम व त्यासंबंधी सर्व नोंदवह्या अद्यावत ठेवणे.	कार्यालयीन आदेशानुसार	
८	कनिष्ठ सहाय्यक	१) अभिलेख कक्ष (रेकॉर्ड) व त्यासंबंधीचे सर्व काम.	कार्यालयीन आदेशानुसार	
९	भांडारपाल /वाहने (कनिष्ठ सहाय्यक)	१) कृषि विभागातील लेखन सामुग्री , डेड स्टॉक व त्या संदर्भातील नोंदवह्या अद्यावत ठेवणे. वाहानासंबंधीची कामे, व त्या संदर्भातील नोंदवह्या अद्यावत ठेवणे. पेट्रोल / डिझेल ची तसेच सादिल खर्चाची बिले तयार करणे. व त्या बाबतच्या नोंदवह्या अद्यावत ठेवणे.	कार्यालयीन आदेशानुसार	

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद ,जळगांव

(६)

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, जळगांव येथील कृषि विभाग, जि.प.जळगांव या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या /नियम /शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	आर्थिक अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	सहाय्यक लेखाधिकारी	रोखपाल, वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा), कनिष्ठ लेखाधिकारी यांचेकडील लेखा विषयक संपूर्ण कामकजावर नियंत्रण ठेवणे, म. महालेखाकार, स्थानिक निधी लेखा परिक्षण व म.मु.ले.वि.अ. लेखा परिक्षण अहवालातील मुद्यांची पूर्तता कर्मचाऱ्यांकडून करून घेवून त्यावर अभिप्राय देणे. जि.प.खर्चाचे अंदाजपत्रक तयार करून घेवून मंजूरीसाठी सादर करणे. सेवानिवृत्ती प्रकरणांमध्ये अभिप्राय देणे व नियंत्रण ठेवणे, महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८ मधील नियम ६६ नुसार वार्षिक लेखे तयार करणे. रोखपाल, वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा), यांचे आर्थिक व्यवहारावर नियंत्रण ठेवणे महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८ मधील नियम ६६ नुसार वार्षिक लेखे तयार करणे.	म.मु.का.अ.जि.प. जळगांव यांचेकडील अर्थ /अस्था-१/आरआर/३७०/९८, दि.२५/९/९८	
२	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	अर्थ विभागाकडून प्राप्त अनुदानाची खात्री करणे. त्या अनुषंगाने बिलाची तपासणी करून प्रदान आदेश देणे. प्राप्त देयकांची तपासणी करून प्रदान आदेश नोंदवून कार्यालय प्रमुख अथवा सक्षम अधिकाऱ्याकडे सादर करणे विभागाचे उत्पन्नाचे, खर्चाचे अंदाजपत्रक तयार करणे, सर्व लेख्यांचा हिशोब ठेवणे, मासिक, तिमाही व वार्षिक खर्चाचे विवरण पत्र, अंदाजपत्रक तयार करणे, शासकीय / जि.प. अंदाजपत्रक तयार करणे नमुना नं.१४ अद्यावत ठेवणे, वर्ग ३ व ४ कर्मचाऱ्यांची प्रवास भत्ते बिले सादर करणे, वार्षिक विनियोजन लेखे तयार करणे, गट पातळीवर झालेल्या खर्चाची पडताळणी करणे, वार्षिक लेखा याचा प्रत्येक लेखाशिर्षाचा ताळमेह घेवून हिशोब ठेवणे.	म.मु.का.अ.जि.प. जळगांव यांचेकडील अर्थ/अस्था-१/आरआर /१४२ दि.२२/२२/९९	
३	रोखपाल	रोकड नोंदवही अद्यावत ठेवणे, प्राप्त झालेले धनादेश नमुना नं.११ मध्ये नोंदविणे, तसेच पगार तयार करणे व इतर प्राप्त रकमांचे वितरण करणे, आस्थापना ऑडिट रजि. अ.पी.पी.नं.२ अद्यावत ठेवणे, अँडव्हान्स रजि. अद्यावत करणे पावती बुक नं.१० चा हिशोब ठेवणे.	कार्यालयीन आदेश	

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नांव)

कामाचे स्वरूप :-
संबंधीत तरतूद :-
अधिनियमाचे नांव :-
नियम :-
शासन निर्णय :-
परिपत्रके :-
कार्यालयीन आदेश :-

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	जि.प.कृषि विभाग कडील संवर्गाची आस्थापना	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
२	कृषि विभाग लेखाशिर्षांतर्गत अनुदान वितरण व अर्थसंकल्प तयार करणे आणि झालेल्या खर्चाचा ताळमेळ	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
३	आस्थापना विषयक नस्त्या म.मु.का.अ.यांचेकडेस सा.प्र.वि.मार्फत सादर करणे	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
४	लोकशाही दिन प्रकरणे, भ्रष्टाचार निर्मुलन प्रकरणे यांची कार्यवाही करून निकाली काढणे	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
५	कृषि अधिकारी व विस्तार अधिकारी (कृषि) या संवर्गाचे मागासवर्गीयांचे सरळसेवा भरती व पदोन्नतीमधील अनुशेषाची माहिती सादर करणे	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
६	जळगांव जि.प.चा वार्षिक प्रशासन अहवालसाठी माहिती सादर करणे.	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
७	कृषि विभागासंबंधीत शासनाकडून वेळोवेळी प्राप्त होणारे आदेश, परिपत्रक, निर्णय यांच्या प्रती करून तालुका कार्यालयांना वितरीत करणे व स्थायी आदेश संकलने अद्यावत ठेवणे.	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
८	कृषि विभागांतर्गत अनधिकृत गैरहजर राहणाऱ्या कर्मचाऱ्यांची माहिती सा.प्रि.वि.ला सादर करणे व प्रशासकीय कार्यवाही करणे.	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
९	जि.प.कर्मचाऱ्यांचे गट बचत जोड विमा योजनेचे कामकाज	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
१०	कृषि विभागातील संवर्गाचे पंचायत समिती कडील सेवानिवृत्त /मयत गट विमा योजनेची रक्कम मंजुरी	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
११	जि.प.सेवेत असतांना दिवंगत /अकाली सेवानिवृत्त कर्मचाऱ्यांना अनुकंपा तत्वावर नेमणुक देण्यासाठी नोंदवही ठेवणे, प्रतीक्षा सुची वेळोवेळी अद्यावत करणे कगदपत्रे पडताळणी अर्हता व जेष्ठतेसुनसार नेमणुका इ कामकाज.	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
१२	कृषि विभागातील वर्ग १ ते ४ अधिकारी /कर्मचारी यांचे मुळ सेवापुस्तकासह आस्थापना, दरमहाचे वेतन, प्रवास भत्ते त्यांचे वेतनाचे ताळमेळ तसेच त्यांचेशी संबंधीत चौकरी प्रकरणे.	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१३	पंचायत समितीचे कृषि विभागासंबंधीत कामकाजाची तपासणी व पाहणी करणे.	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
१४	स्थानिक लेखा निधी लेखा परिक्षण परिच्छेद पूर्तताबाबत कार्यवाही	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
१५	वर्ग-२ अधिकाऱ्यांची दैनंदिन मंजूरी	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
१६	कार्यालयीन दुरध्वनी नोंदवही नियंत्रण	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
१७	कृषि विभागातील न्यायालयीन प्रकरणांचे एकत्रिकरण, विभागायी चौकशी, निलंबन प्रकरणांचे एकत्रिकरण (दरमहा) अहवाल सादर करणे	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
१८	सेवानिवृत्त कृषि विभागातील अधिकाऱ्यांचे सेवा निवृत्ती प्रकरणे निकाली काढणे	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
१९	प्रलंबीत लोक आयुक्त, शासकीय, आयुक्त संदर्भाचे, आमदार, खासदार यांचे पत्रांची पूर्तता करून निकाली काढणे	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
२०	कृषि अधिकारी /विस्तार अधिकारी (कृषि) यांचे सभा विषयानुसार माहितीचे संकलन	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
२१	पंचायत समिती कडील कृषि अधिकारी व विस्तार अधिकारी (कृषि) वर्ग-३ व वर्ग-४ सेवानिवृत्त कर्मचाऱ्यांचे निवृत्तीवेतन व तदनुषंगीक लाभ मंजूर करणे	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
२२	दैनंदिन कामकाजासाठी लागणारे साहित्य, स्टेशनरी खरेदी	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
२३	अभिलेख कक्षात जमा होणाऱ्या नस्त्यांची वर्गवारी करून स्वतंत्र कपाटात ठेवणे, कालावधी पूर्ण झालेनंतर अभिलेख नष्ट करणे, आवश्यकतेनुसार कर्मचाऱ्यांना नस्त्या उपलब्ध करून देणे.	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	
२४	जिल्हा परिषद कृषि समितीचे सभेचे कामकाज, इतिवृत्त तयार करून वितरीत करणे सदस्यांचे भत्ते देणे.	कार्यालयीन नियमित कामकाज	कृ.वि.अ. जि.प.जळगांव	

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

कलम ४ (१) (ब) (III)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करुन कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

(कामाचा प्रकार / नांव)

१. कामाचे स्वरूप:- बियाणे / रासायनिक खते / किटकनाशक परवाना
२. संबंधित तरतुद:- --
३. अधिनियमाचे नांव:-१. बियाणे अधिनियम, १९६६
 २. खत (नियंत्रण) आदेश, १९८५
 ३. किटकनाशक अधिनियम १९६८
४. नियम :- १. बियाणे (नियंत्रण) आदेश १९८३ चा नियम ५
 २. रासायनिक खते (नियंत्रण) आदेश १९८५ चे कलम ८(३)
 ३. किटकनाशके नियम, १९७१ चे कलम १० (४)
५. शासन निर्णय:- किटकनाशके कृषि व पदुम विभाग अधिसूचना क्र.सीपीएस-१००८/१११८७/सीआर-२८५/१ अे दिनांक २२सप्टेंबर २००८
६. परिपत्रके:- बियाणे- कृषि व पदुम विभाग शासन परिपत्रक क्र बियाणे १०९४/ प्र.क्र.८५/१अे दि. ७ जुलै १९९४

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
-----	-----	-----	-----	सदरचे परवाना अदा करणेचे कामकाज मा.जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी जळगांव यांचे कडे आहे

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद जळगांव

कलम ४ (१) (ब) (iii)
निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

(कामाचा प्रकार /नांव)

सन २०२४-२०२५

१	योजनेचे नांव	कें.पू.ऊस विकास कार्यक्रम	कें.पू.मका विकास कार्यक्रम	कें.पु.तृणधान्य विकास कार्यक्रम	गळीतधान्य विकास कार्यक्रम	जि.प.सेस फंड
२	कामाचे स्वरूप	सदर योजना कृषि विभाग जि.प. जळगांव साठी मंजूर नाहीत				मंजूर योजना राबविणे
३	संबंधित तरतुद					११६.९५ लक्ष
४	अधिनियमाचे नांव					
५	नियम	--				
६	शासन निर्णय					
७	परिपत्रके					
८	कार्यालयीन आदेश					

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	शेतकऱ्यांसाठी शेती औजारे वाटप	साहित्य उपलब्धते नुसार	गट विकास अधिकारी पं.स.	

(सुरज अनिल जगताप)
 कृषि विकास अधिकारी
 जिल्हा परिषद जळगांव

कलम ४ (१) (ब) (Iv) नमुना (अ)
नमुन्या मध्ये कामाचे प्रकटीकरण
संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम /कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
निरंक				

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद जळगांव

(१०)

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

अ.क्र.	काम /कार्य	दिवस / तास पुर्ण करण्यासाठी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५
१	बियाणे परवाना अदा करणे		जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी जळगाव यांचेकडे वर्ग करणेत आले	
२	रासायनिक खते परवाना अदा करणे			
३	किटकनाशके परवाना अदा करणे			

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद जळगांव

(११)

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)
कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ क्र	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	आस्थापना विषय	१) Order No.Z P/1162VI-A Date 11/1062 २) प्र.क्र.प्रसुधा/११८६/प्र-५५/०३, दि.३१ मार्च १९८६ शासन पत्र ग्रामविकास विभाग क्र. Maharashtra Zilla Parishad & Panchayat Samiti (Laying down Duties of officer & Servants of Zilla Parishad Rules 1970 .	
२	बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्रातर्गत) / बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्राबाहेरील)	कृषि आयुक्तालय म.रा.पुणे ,मार्गदर्शक सुचना जा.क्र./विप्र-७/विमुंकृक्रांयो/तां.मा.सु./र-२८८/२०२४ दिनांक २७ मे २०२४	
३	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना	कृषि आयुक्तालय म.रा.पुणे,मार्गदर्शक सुचना जा.क्र./विप्र-७ / डॉ.बाआकृस्वायो/तां.मा.सु./र-२१०/२०२४ दिनांक २७ मे २०२४	
४	राष्ट्रीय बायोगॅस योजना	बीजीएस-२०२४/प्र.क्र.३२/योजना-५ ग्राम विकास मंत्रालय विभाग मुंबई ३२ दिनांक ०२ मे २०२४	
५	निविष्ठा व गुणनियंत्रण विषयक कामकाज	कृषि आयुक्तालय म.रा.पुणे,मार्गदर्शक सुचना जा.क्र.गुनियो/गुनि-७-८/निवगुनि/मासु/२४-२५/११६८६/२०२४ दिनांक १९ एप्रिल २०२४	

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद,जळगांव

(१२)

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
उपरोक्त नमुना नं. कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)प्रमाणे			

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(१३)
कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
उपरोक्त नमुना नं. कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)प्रमाणे			

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(१४)

कमल ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

कृषि विभाग जि.प.जळगांव कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ. क्र.	विषय	क्रमांक	अभिप्राय
१	जि.प.सेस फंड योजना		
	१) शेतकऱ्यांना ५० टक्के अनुदानावर पल्टीनांगर औजारे पुरविणे	जि.प.जळगांव सन २०२४-२५ चा मुळ अर्थसंकल्पानुसार तरतुद करण्यात आलेली आहे.	
	२) शेतकऱ्यांना ५० टक्के अनुदानावर ताडपत्री पुरविणे		
	३) शेतकऱ्यांना ५० टक्के अनुदानावर स्वयंचलीत पिक संरक्षण औजारे पुरविणे		
	४) शेतकऱ्यांना ५० टक्के अनुदानावर सुधारीत कृषि औजारे पुरविणे		
	५) शेतकऱ्यांना ५० टक्के अनुदानावर एच.डी.पी.ई. पाईप पुरविणे		
	६) शेतकऱ्यांना ५० टक्के अनुदानावर इले. पंप संच पुरविणे		
२	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना	कृषि आयुक्तालय म.रा.पुणे, मार्गदर्शक सुचना जा.क्र./विप्र-७ / डॉ.बा.आ.कृ.स्वायो/तां.मा.सु./र-२१०/२०२४ दिनांक २७ मे २०२४	
३	बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्रातर्गत) / बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्राबाहेरील)	कृषि आयुक्तालय म.रा.पुणे, मार्गदर्शक सुचना जा.क्र./विप्र-७/विमुंकृ.क्रांयो/तां.मा.सु./र-२८८/२०२४ दिनांक २७ मे २०२४	
४	निविष्ठा व गुणनियंत्रण विषयक कामकाज	कृषि आयुक्तालय म.रा.पुणे, मार्गदर्शक सुचना जा.क्र.गुनियो/गुनि-७-८/निवगुनि/मासु/२४-२५/११६८६/२०२४ दिनांक १९ एप्रिल २०२४	

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(१५)

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (इ)

कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, जळगांव कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी दस्तऐवज विषय

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण /उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	जि.प.कृषि विभागाकडील सर्व विषयांचे सर्व संबंधीत कर्मचारी यांनी रेकार्ड मध्ये सादर केलेल्या नस्ती, ह्या अ,ब,क वर्गीकरणा- - नुसार लावण्यात आलेल्या आहेत.	जि.प.कृषि विभागाकडील संबंधीत कर्मचा-यांचे कामाचे प्रशासकीय व त्यामधील विषयाचे रेकार्ड रुम मधील दस्तऐवज अभिलेख कक्षेत लावण्यात आले असून वेळीच नस्त्या व माहिती संबंधीतांनी मागितल्यास वेळीच सादर करण्यात येतील	श्री रविद्र रमेश चाटे,कनिष्ठ सहाय्यक कृषि विभाग, जिल्हा परिषद,जळगांव	रेकार्ड रुम जि.प. अल्प बचत भवन , जळगांव.

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद जळगांव

कलम ४ (१) (अ) (vi)

कृषि विभाग, येथील जिल्हा परिषद, जळगांव कार्यालयामध्ये दस्तावेजाची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्तावेजांचा प्रकार नस्ती/नोंद पुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	रेकॉर्ड वर्गवारी	नस्ती ,नमुना रजिस्टर,देयके, सेवापुस्तके,सेवानिवृत्ती प्रस्ताव संबंधित	यादिप्रमाणे	अ कायम ब ३० वर्षे क ०५ वर्षे
	अ			
	ब			
	क			

टिप:- कृषि विभाग, जिल्हा परिषद,जळगांवचे सर्व अभिलेख हे संगणीकृत करण्यात आले आहे.
माहितीचे अधिकारानुसार सर्व अभिलेख अद्यावत अ,ब,क, प्रमाणे लावण्यात आले आहे.

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद जळगांव

कलम ४(१) (ब) (vii)

कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, जळगांव कार्यालयाच्या परिणाम कारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या /अधिनियम /परिपत्रकावदारे	पुनरावृत्तीकाल
१)	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना , बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्रातर्गत) / बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्राबाहेरील) व जि.प.सेस फंडातून खरेदी करावयाची सुधा.शेती औजारे पिक संरक्षण औजारे तसेच कृषि पुरस्कार इ. बाबत.	सद्यस्थितीत प्रशासक कालावधी असल्याने ठराव समितीत चर्चा करुन निर्णय घेतले जातात.	--/--	--/--

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (अ)
कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, जळगांव येथील कार्यालयाचा समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	समितीचे नांव	समितीचे सन्मा. सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
१	कृषि समिती	दिनांक २०/०३/२०२२ पासून मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.जळगांव हे प्रशासक तथा ठराव समितीचे अध्यक्ष आहेत	१२	२०	नाही	होय

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(१९)

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (ब)

कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, जळगांव कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवत्तात (उपलब्ध)
निरंक						

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(२०)

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद, कार्यालयाच्या परीषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परीषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
सदरचा विषय हा सामान्य प्रशासन विभागाशी संबंधित आहे.					

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(२१)

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद, कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्टे	कितीवेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(२२)

कलम ४ (१) (ब) (ix)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद, कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन भत्ते २०२४-२०२५

अं.क्र	पदनाम	अधिकारी / कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र./पत्ते/ फॅक्स/ ईमेल	एकुण वेतन
१	कृषि विकास अधिकारी	श्री.सुरज अनिल जगताप	वर्ग १	दि. ०५/०६/२०२३	२२३७९२७	५७७९८२/-
२	जिल्हा कृषि अधिकारी (सामान्य प्रशासन) (प्रभारी)	श्री.विजय दगू पवार	वर्ग-२	दि ११/०३/२०२२	२२३७९२७	०/-
३	मोहिम अधिकारी	श्री.विजय दगू पवार	वर्ग-२	दि ११/०३/२०२२	२२३७९२७	७०७२४१/-
४	जिल्हा कृषि अधिकारी (वि.घ.यो.)	श्रीम.मुक्ता कोकाटे	वर्ग २	दि ०२/०९/२०२१	२२३७९२७	४४३२३८/-

टिप:- १. हे प्रकाशन प्रत्येक वर्षाला करावे लागेल.

२. महत्वाचे बदल तातडीने प्रकाशीत केले पाहिजेत. उदा. प्रमुखांची बदली इत्यादी

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

कलम ४ (१) (ब) (ix)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद जळगांव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन.२०२४ – २०२५

अ.क्र	पदनाम	कर्मचार्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्रमांक, पत्ता, फॅक्स, इ मेल	मुळ वेतन
१	कक्ष अधिकारी	श्री डि.एस.पाटील	३	२/०१/२०१९	गट न.४६० प्लॉट नं.४४/ब रायसोनीनगर जळगांव	६२१००/-
२	अधिक्षक	श्री.पी.एम.टेकाडे	३	०१/०६/२०२२	५५ आदर्शनगर जळगांव	४६२००/-
३	सहा लेखाधिकारी	श्री.एन.पी.पाटील	३	०३/०७/२०२३	अयोध्यानगर जळगांव	६२१००/-
४	व.सहा.(लेखा)	रिक्त पद	३			
५	वरिष्ठ.सहाय्यक.	श्रीम.आशा पी.जयकारे	३	१/१०/२०२१	माऊली नगर आशाबाबानगर रोड जळगांव	४४९००/-
६	वरिष्ठ.सहाय्यक.	श्रीमती वैशाली भरत शहा	३	४/०२/२०१९	गणगोपी अपार्टमेंट रिंग रोड जळगांव	३७६००/-
७	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री दत्ता विश्वनाथ विसपुते	३	१९/११/२०२०	३ अ.नुतन अजिठा सोसायटी म्युनिसिपल कॉलनी मागे जिल्हा पेठ जळगांव	३७२००/-
८	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.स्वप्नील अमृत चौधरी	३	२३/०१/२०२३	शिवधाम अपार्टमेंट निमखेडी शिवार जळगांव	३०२००/-
९	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.रविद्र रमेश चाटे	३	२४/९/२०२१	संत ज्ञानेश्वर चौक मेहरुण जळगांव	२६०००/-
१०	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीमती रत्ना बबन वंजारी	३	१/१/२०२०	विवेक कॉलनी महाबळ जळगांव	२६८००/-
११	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.दिपक.व्ही.पाटील	३	०१/०६/२०२२	शंकर अप्पानगर पिंप्राळा जळगांव	३४३००/-
१२	शिपाई	श्रीमती शुभांगी नंदकुमार वास्कर	४	३०/१२/१४	दादावाडी जळगांव	१९७००/-
१३	शिपाई	श्री.जी.पी.वाघोदे शिपाई	४	२०/१०/११	अयोध्यानगर, खेडी शिवार जळगांव	२२२००/-

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(२३)

कलम ४ (१) (ब) (ix)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद जळगांव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची वेतनाची विस्तृत माहिती

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा वेतन बॅन्ड व ग्रेड पे	अधिकारी / कर्मचारी यांचे नांव	इतर महागाई भत्ते			
				नियमित महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रसंगा नुसार (जसे प्रवासभत्ते)	विशेष (जसे प्रकल्प / प्रशि. भत्ता)
१	१	५६१००-१७७५०० (एस-२०)	श्री सुरज अनिल जगताप कृ.वि.अ.	प्रचलीत दराने	प्रचलीत दराने	प्रवासभत्ते देय	देय नाही
२	२	५६१००-१७७५०० (एस-१६)	श्री.विजय डी.पवार जि.कृ.अ. (सामान्य) (प्रभारी)	--/--	--/--	--/--	--/--
३	२	-----	रिक्त पद	--/--	--/--	--/--	--/--
४	२	४४९००-१४२४०० (एस-१६)	श्रीम.मुक्ता कोकाटे जि.कृ.अ. वि.घ.यो.	--/--	--/--	--/--	--/--
५	३	४९८००-१३२३०० (एस-१५)	श्री.एस.बी.पटेल, कृ.अ.	--/--	--/--	--/--	--/--
६	३		श्री.आर.ए.महाजन, कृ.अ.	--/--	--/--	--/--	--/--
७	३		श्री पी.एस. महाजन	--/--	--/--	--/--	--/--
९	३	३८६००-१२२८०० (एस-१४)	श्री डि.एस. पाटील, स.प्र.अ.	--/--	--/--	--/--	--/--
१०	३	३८६००-१२२८०० (एस-१३)	श्री.पी.एम.टेकाडे क.प्र.अ.	--/--	--/--	--/--	--/--
११	३	३८६००-१२२८०० (एस-१४)	श्री.एन.पी.पाटील स.ले.अ.	--/--	--/--	--/--	--/--
१२	३	३५४००-११२४०० (एस-१३)	श्रीम.ए.पी.जयकारे, व.सहा				
१३	३		श्रीम.व्ही.बी.शहा, व.सहा.	--/--	--/--	--/--	--/--
१६	३	२५५००-८११०० (एस-८)	श्री.डी.व्ही.पाटील, क.स	--/--	--/--	--/--	--/--
१७	३		श्री.एस.ए.चौधरी क.स.	--/--	--/--	--/--	--/--
१८	३	१९९००-६३२०० (एस-६)	श्री आर.आर.चाटे क.स.	--/--	--/--	--/--	--/--
१९	३		श्रीम.रत्ना बबन वंजारी क.स.	--/--	--/--	--/--	--/--
२०	३		श्री.डि.व्ही.विसपुते क.स.	--/--	--/--	--/--	--/--
२१	४	१५०००-४७६०० (एस-३)	श्री.जी.पी.वाघोदे शिपाई	--/--	--/--	--/--	--/--
२२	४		श्रीमती एस.एन.वास्कर शिपाई	--/--	--/--	--/--	--/--

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

कलम १४ (१) (ब) (xi)

जि.प.जळगांव येथील कृषि विभाग कार्यालयातील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल सन २०२४-२०२५

(रुपये लाखात)

अ.क्र.	योजनांचे नांव	केंद्र/राज्य हिस्सा	सर्वसाधारण		वि.घ.यो.		टी.एस.पी		ओ.टी.एस.पी.		एकुण वितरीत अनुदान	एकुण खर्च	टक्के वारी	शेरा
			वितरीत अनुदान	खर्च	वितरीत अनुदान	खर्च	वितरीत अनुदान	खर्च	वितरीत अनुदान	खर्च				
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५
१	विस्तार व प्रशिक्षण तृणधान्य पिकासाठी प्रशिक्षण व प्रात्याक्षिके	केंद्र ७५/	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	विभागाकडे
		राज्य २५/	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	योजना
		एकुण	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	कार्यान्वित
२	उस विकास योजना जिप्सम व पिक संरक्षण औषधी	केंद्र ७५/	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	नाहीत.
		राज्य २५/	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	
		एकुण	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

सन २०२४-२०२५ (रुपये लाखात)

अ. क्र.	योजनांचे नांव	केंद्र/राज्य हिस्सा	सर्वसाधारण		वि.घ.यो.		टी.एस.पी		ओ.टी.एस.पी.		एकुण वितरीत अनुदान	एकुण खर्च	टक्के वारी	शेरा
			वितरीत अनुदान	खर्च	वितरीत अनुदान	खर्च	वितरीत अनुदान	खर्च	वितरीत अनुदान	खर्च				
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५
१	तंत्र अभियान अंतर्गत योजना		सदर योजना कृषि विभाग जि.प. जळगांव कडे मंजूर नाहीत											
२	गतिमान मका विकास कार्यक्रम	केंद्र ७५/												
		राज्य २५/												
		एकुण												
३	राष्ट्रीय तृणधान्य कार्यक्रम	केंद्र ७५/												
		राज्य २५/												
		एकुण												
४	राष्ट्रीय तेलबिया उत्पादन कार्यक्रम	केंद्र ७५/												
		राज्य २५/												
		एकुण												
५	केंद्र पुरस्कृत ऊस विकास कार्यक्रम	केंद्र ७५/												
		राज्य २५/												
		एकुण												
६	एकुण तंत्र अभियान अंतर्गत	केंद्र ७५/												
		राज्य २५/												
		एकुण												

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

सन २०२४-२०२५ ची माहिती
(रुपये लाखात)

अ. क्र.	योजनांचे नांव	केंद्र/राज्य हिस्सा	सर्वसाधारण		वि.घ.यो.		टी.एस.पी		ओ.टी.एस.पी.		एकुण वितरीत अनुदान	एकुण खर्च	टक्के वारी	शेरा
			वितरीत अनुदान	खर्च	वितरीत अनुदान	खर्च	वितरीत अनुदान	खर्च	वितरीत अनुदान	खर्च				
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५
१	बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्रातर्गत) /	राज्य १००/	००	००	००	००	००	००	००	००	००	००	००	
२	बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्राबाहेरील)	राज्य १००	००	००	००	००	००	००	००	००	००	००	००	
३	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना	राज्य १००/	००	००	००	००	००	००	००	००	००	००	००	
४	नवीन राष्ट्रीय बायोगॅस व सेंद्रिय खत व्यवस्थापन कार्यक्रम	२८१०००१६ लेखाशिर्ष	००	००	००	००	००	००	००	००	००	००	००	

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद,जळगांव

(२४)
सन २०२४-२०२५

(रुपये लाखात)

अ. क्र.	लेखाशिर्ष	कोडनंबर	सन २४-२५ चे अंतिम अनुदान	एकुण झालेला खर्च			शेरा
				खात्याने केलेला	अर्थ खात्याने दर्शविलेला	खर्चाचा सुधारीत आकडा	
१	२	३	४	५	६	७	८
१	कृषि समिती सभा अल्पोहार	२४०१-०१	१५०००	०	०	०	जि.प.जळगांव सन २०२४-२०२५ च्या मुळ अर्थसंकल्पात तरतुद करण्यात आलेली आहे.
२	५० टक्के अनुदानावर एच.डी.पी.ई पाईप पुरविणे	२४०१-०४	१४०००००	०	०	०	
३	शेतकऱ्यांना ५० टक्के अनुदानावर रोटोव्हेटर पुरविणे	२४०१-०८	३००००००	०	०	०	
४	आदर्श शेतकरी पुरस्कार	२४०१-०६	६०००००	०	०	०	
५	शेतकऱ्यांना स्वयंचलीत पिक संरक्षण अवजारे ५० टक्के अनुदान पुरविणे	२४०१-०३	१००००००	०	०	०	
६	कृषिदिन साजरा करणेसाठी	२४०१-०५	१७००००	०	०	०	
७	५० टक्के अनुदानावर इले.पंप संच पुरविणे	२४०१-०२	१००००००	०	०	०	
८	वकिल फी	२४०१-०९	१००००	०	०	०	
९	इतर खर्च योजना व परिचालन खर्च	२४०१-१०	७०००००	०	०	०	
१०	५० टक्के अनुदानावर सुधारीत कृषि अवजारे पल्टी नगर पुरविणे	२४०१-०७	२३०००००	०	०	०	
११	ग्रामीण भागातील शेतकरी यांना सुधारीत बियाणे पिक संरक्षण व इतर अनुशांगीक बाबी पुरविणे	२४०१-११	१५०००००	०	०	०	
	एकूण	--	११६९५०००	०	०	०	

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

कलम ४(१)(ब)(xii) नमुना (अ)
कृषी विभाग, येथील जिल्हा परिषद, जळगाव कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची
कार्यपद्धती २०२४-२०२५ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

१. कार्यक्रमाचे नाव :- राष्ट्रीय बायोगॅस व खत व्यवस्थापन कार्यक्रम.
२. लाभार्थ्याच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- अर्जदाराकडे दोन किंवा अधिक जनावरे असावी.
उभारणासाठी पुरेशी जागा असावी, सुरुवातीस सयंत्र स्वखर्चाने उभारणी करण्याची व सयंत्र सुस्थितीत कार्यान्वीत ठेवणेची तयारी असावी.
३. लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- सयंत्राचे बांधकाम पूर्ण झालेची खात्री कृषी अधिकारी, व गट विकास अधिकारी, पं. स. यांना करून दयावी.
४. लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती :- सयंत्र बांधकाम पूर्ण झाल्यावर व सयंत्र कार्यान्वीत करून तसा ग्रा.से./ कृ.अ. / ग.वि.अ. यांचा दाखला पं.स. कार्यालयास संबंधितांकडे सादर केलेनंतर अनुदान देणेत येते.
५. पात्रता ठरविणेसाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- रहिवास दाखला. (व्यक्ती व जनावरे यांचे संख्येसह) अनुजाती/जमाती, यापैकी असल्यास तसा सक्षम अधिकारी यांचा दाखला, अनुदान मागणी अर्ज, आगावू अनुदान पावती सयंत्र पूर्णत्वाचे प्रमाणपत्र सयंत्रासह लाभार्थ्याचा फोटो, आधार कार्ड झेरॉक्स शौचालय जोडले असेल तर तसा दाखला. इ.
६. कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती :- त्या-त्या आर्थिक वर्षात शासनाकडून प्राप्त होणा-या प्रशासकिय मंजूरी आदेशानुसार.
७. अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती :- गट विकास अधिकारी, कृषी अधिकारी, पं.स. यांचे स्तरावरून सयंत्र बांधणी व पूर्णत्वाचा दाखला इ. च्या प्राधान्य क्रमाने अनुदान डि बी टी द्वारे लाभार्थीस अदा केले जाते.
८. सक्षम अधिका-याचे पदनाव :- गट विकास अधिकारी व कृषी अधिकारी पंचायत समिती.
९. विनंती अर्ज सोबत लागणारे शुल्क :- निःशुल्क.
१०. इतर शुल्क :- निःशुल्क.
११. विनंती अर्जाचा नमुना :- वैयक्तिक माहिती व उपरोक्त रकाना २,४,५ मध्ये नमूद बाबी सह हस्तलिखित अर्ज.
१२. सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी (दस्तऐवज दाखले) :- उपरोक्त रकाना क्र.५ प्रमाणे.
१३. जोडकागद पत्राचा नमुना :- उपरोक्त रकाना क्र.५ प्रमाणे.
१४. कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणा संबंधी अधिका-यांचे पदनाम :- तालुकास्तर :- गट विकास अधिकारी, पं.स. जिल्हास्तर :- कृषी विकास अधिकारी, जि.प.
१५. तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी, तालुका -पातळी, गाव पातळी) जिल्हास्तर :- टर्न-की-फी, सेवाशुल्क तालुकास्तर:- सयंत्र उभारणी व शौचालय जोडणी अनुदान, गवंडी/लाभार्थी प्रशिक्षण. गावपातळी :- निरंक.
१६. लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात :- आर्थिक वर्षनिहाय, तालुका व जिल्हास्तराव संबंधीत शाखेकडे दप्तरी असते.

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

कलम ४(१)(ब)(xii) नमुना (अ)

कृषी विभाग, येथील जिल्हा परिषद,जळगाव कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची

कार्यपद्धती २०२४-२०२५ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

१. कार्यक्रमाचे नाव	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना
२) लाभार्थ्याच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :-	विहित नमुन्यातील अर्ज, शेत जमीनीचा ७/१२ उतारा, ८अ उतारा, ड पत्रक, नविन विहिरीसाठी कमीत कमी ४० आर क्षेत्र व जास्तीत जास्त ६ हे. शेत जमीन असावी, समक्ष प्राधिकरणाचा जाती दाखला उत्पन्नाचा रु.१,५०,०००/- दाखला, सामायिक शेती असल्यास संमतीपत्र तसेच बीपीएल कार्ड असल्यास कागदपत्राची छायांकित प्रत जोडणे.
३) लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी	वरील प्रमाणे
४) लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती	गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत आवश्यक त्या कागदपत्रांसह ऑनलाईन अर्ज करावा. लाभार्थी निवड समितीमार्फत निवड यादीनुसार पं.स.स्तरावरून लाभाची गणना होऊन ऑनलाईन वितरीत होतो.
५)पात्रता ठरविणेसाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र	अ.क्र.२ मध्ये नमुद केलेप्रमाणे.
६) कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती	मार्गदर्शक सुचनांप्रमाणे
७)अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	पं.स.स्तरावरून जि.प. स्तराकडे मंजुरीस व तदनंतर ऑनलाईन वितरण
८) सक्षम अधिका-याचे पदनाव :-	कृषि विकास अधिकारी, गट विकास अधिकारी
९) विनंती अर्ज सोबत लागणारे शुल्क :-	निशुःल्क
१०) इतर शुल्क	निशुःल्क
११) विनंती अर्जाचा नमुना	सोबत जोडलेला आहे.
१२) सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी (दस्तऐवज दाखले) :-	अ.क्र. २ मध्ये नमुद प्रमाणे
१३) जोडकागद पत्राचा नमुना	-
१४) कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणा संबंधी अधिका-यांचे पदनाम	कृषि विकास अधिकारी
१५)तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी, तालुका -पातळी, गाव पातळी)	जिल्हास्तरावर व तालुकास्तरावर
१६. लाभार्थीची यादी :-	तालुकास्तर संबंधीत शाखेकडे दफ्तरी असे

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद,जळगांव

कलम ४(१)(ब)(xii) नमुना (अ)
कृषी विभाग, येथील जिल्हा परिषद, जळगाव कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची
कार्यपद्धती २०२४-२०२५ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

१. कार्यक्रमाचे नाव	बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्रातर्गत) व बिरसा मुंडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्राबाहेरील)
२) लाभार्थ्याच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :-	विहित नमुन्यातील अर्ज, शेत जमीनीचा ७/१२ उतारा, ८अ उतारा, ड पत्रक, नविन विहिरीसाठी कमीत कमी ४० आर क्षेत्र व जास्तीत जास्त ६ हे. शेत जमीन असावी, समक्ष प्राधिकरणाचा जाती दाखला उत्पन्नाचा रु.१,५०,०००/- दाखला, सामायिक शेती असल्यास संमतीपत्र तसेच बीपीएल कार्ड असल्यास कागदपत्राची छायांकित प्रत जोडणे.
३) लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी	वरील प्रमाणे
४) लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती	गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत आवश्यक त्या कागदपत्रांसह ऑनलाईन अर्ज करावा. लाभार्थी निवड समितीमार्फत निवड यादीनुसार पं.स.स्तरावरून लाभाची गणना होऊन ऑनलाईन वितरीत होतो.
५. पात्रता ठरविणेसाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :-	अ.क्र.२ मध्ये नमुद केलेप्रमाणे.
६. कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती	मार्गदर्शक सुचनांप्रमाणे
७)अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	पं.स.स्तरावरून जि.प. स्तराकडे मंजुरीस व तदनंतर ऑनलाईन वितरण
८) सक्षम अधिका-याचे पदनाव :-	कृषि विकास अधिकारी, गट विकास अधिकारी
९. विनंती अर्ज सोबत लागणारे शुल्क :-	निशुल्क
१०) इतर शुल्क	निशुल्क
११. विनंती अर्जाचा नमुना	सोबत जोडलेला आहे.
१२) सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी (दस्तऐवज दाखले) :-	अ.क्र. २ मध्ये नमुद प्रमाणे
१३) जोडकागद पत्राचा नमुना	-
१४) कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणा संबंधी अधिका-यांचे पदनाम	कृषि विकास अधिकारी
१५)तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी, तालुका -पातळी, गाव पातळी)	जिल्हास्तरावर व तालुकास्तरावर
१६. लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात :-	तालुकास्तर संबंधीत शाखेकडे दफ्तरी असे

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगाव

कलम ४(१) (ब) (xii) नमुना (अ)

कृषी विभाग, येथील जिल्हा परिषद, जळगाव कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमातर्गत लाभार्थ्यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

- योजना / कार्यक्रमाचे नाव :- १) राष्ट्रीय बायोगॅस व खत व्यवस्थापन कार्यक्रम
२) विशेष घटक योजना (एस.सी.पी.)
३) आदिवासी उपयोजना (टी.एस.पी.)
४) आदिवासी उपयोजना क्षेत्राबाहेरील (ओ.टी.एस.पी.)
५) जि.प.सेस योजना

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/लाभ याची रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
सदर योजनांतर्गत अनुदान वितरण हे डि बी टी प्रणाली मार्फत होत असलेले पं.स.स्तरावर लाभार्थ्यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणेत येते. सदर प्रपत्रात माहिती प्रकाशीत करणेच्या सूचना सर्व पंचायत समिती कार्यालयांना / कृषी अधिकारी यांना देणेत आलेल्या आहेत.				

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(२७)

कलम ४(१) (ब) (xii)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद जळगांव कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती

अ.क्र.	परवानाधारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासुन	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	म.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद जळगांव	वाहन परवाना पॉलिसी	सदर वाहन सामान्य प्रशासन विभागाकडुन तात्पुरते वापरासाठी दिलेले असुन त्या संबंधीची कागदपत्रे सामान्य प्रशासन विभाग जि.प.जळगांव यांचेकडे असे.				वाहन क्र एमएच -१९ एम ३७७ वाहनाची परवाना पॉलिसी

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(२८)

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

कृषि विभाग, येथील जिल्हा परिषद, जळगांव कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे. चालु वर्षाकरीता.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१ २	नस्ती तथाब ऑनलाईन स्वरूपात	कृषि विभागाचे , पिक उत्पादन, खते, किंवा वेगवेगळ्या स्वरूपातील आकडेवारी	संगणकीकरण	माहितीचे अधिकार २००५ नुसार मागणी केल्यास ठरवून दिलेल्या विहित पध्दती नुसार	जन माहिती अधिकारी, जिल्हें कृषि अधिकारी (सामान्य) जिल्हा परिषद, जळगांव.
३	नस्ती स्वरूपात	कृषि विभागाच्या आस्थापना आर्थिक तसेच तांत्रिक स्वरूपाच्या कृषि विभागासंबंधी नस्त्या	संगणकीकरण करून	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(२९)

कलम ४ (१) (ब) (XV)

कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, जळगांव कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती /कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	बायोर्गॅस संयंत्र बांधणे लाभार्थ्यांना अनुदान	९.४५ ते ६.१५	संयंत्र कार्यान्वीत झाल्यानंतर ५ दिवस	संबंधीत तालुका	गट विकास अधिकारी	म.मु.का.अ. जि.प.जळगांव
२	शेतीच्या अवजारांचे प्रत्यक्ष पं.स.स्तरावर वाटप	९.४५ ते ६.१५	डि बी टी प्रणाली मार्फत मंजूरी नंतर	संबंधीत तालुका	गट विकास अधिकारी	म.मु.का.अ. जि.प.जळगांव

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(३०)

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद, जळगांव कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी
(तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे. २०२४-२०२५

अ.क्र.	शासकीय जनमाहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय अधिकारी
१.	श्री.विजय दगु पवार जिल्हा कृषि अधिकारी (सामान्य) (प्रभारी)	जिल्हा कृषि अधिकारी जि.प.जळगांव	जळगांव जिल्हा	कृषि विभाग, जि.प.जळगांव. दुरध्वनी क्रं.. २२३७९२७	adojalgaon @gmail.com	श्री.सुरज अनिल जगताप कृषि विकास अधिकारी, जि.प. जळगांव

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
१	श्री.ज्ञानेश्वर शामराव पाटील	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	जळगांव जिल्हा	कृषि विभाग, जि.प.जळगांव. दुरध्वनी क्रं. २२३७९२७	adojalgaon @gmail.com

क. अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांचे अधिनस्त शासकीय जन माहिती अधिकारी
१.	श्री.सुरज अनिल जगताप कृषि विकास अधिकारी, जि.प. जळगांव	कृषि विकास अधिकारी जि.प.जळगांव	जळगांव जिल्हा	कृषि विभाग, जि.प. जळगांव. दुरध्वनी क्रं.. २२३७९२७	adojalgaon @gmail.com	श्री.विजय दगु पवार जिल्हा कृषि अधिकारी (सामान्य) (प्रभारी)

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

कलम ४ (१) (ब) (xvii)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद जळगांव च्या कार्यालयातील योजनांची तसेच शासन निर्णयाची माहिती वेळोवेळी गट विकास अधिकारी पंचायत समिती (सर्व) तसेच इतर लोकप्रतिनिधी साठी दैनिक वर्तमान पत्रातून प्रकाशित करण्यात येते.

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(३२)

कलम ४ (१) क

सर्व सामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे.

सर्व सामान्य लोकांशी कृषि विभाग संबंधी महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी वेळोवेळी शासन निर्णयाचे निकष व अटीनुसार प्रकाशनाकरिता तयार करण्यात येईल व संबंधीतांना देखील वितरीत करण्यात येईल.

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

(३३)
कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धशासकीय कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाची मीमांसा या पुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

सर्वसाधारणपणे कृषि विभागातील वेळोवेळी कार्यान्वीत प्रशासकीय कामकाजा बाबतची माहिती तसेच कृषि समितीचे सभां मध्ये घेतलेल्या निर्णयांची तसेच म. मु.का.अ. यांनी विभागासंबंधी घेतलेल्या निर्णयाबाबतची माहिती या पुढे जाहिर करण्यात येईल.

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव

टिप:- लोकप्राधिकारी / शासकीय माहिती अधिकारी हे सुचना फलक / वर्तमानपत्र सार्वजनिक सुचना, प्रसार माध्यमे, सुचना प्रसारण, इंटरनेट , इ. चा उपयोग माहितीच्या प्रसारासाठी करणे.

(मंत्रालयीन विभाग व त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व कार्यालयांनी (मंडळ /महामंडळे / संचालनालय, आयुक्तालय इ. यांनी माहिती भरून संबंधीत प्रशासकीय विभागांकडे पाठवावयाचे विवरणपत्र)

माहिती अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ प्रमाणे प्रसिध्द करावयाची माहिती.

विभागाचे नांव :- कृषि विभाग जिल्हा परिषद जळगांव

दुय्यम कार्यालयाचे नांव :- पंचायत समिती अंतर्गत कृषि विभाग

वेबसाईट तयार करण्यात आली आहे काय? :- जि.प.जळगांवची वेबसाईट आहे. वेबसाईट सुरु केल्याची तारीख :- ---

वेबसाईट अद्यावत केली आहे काय? :- ---

होय असल्यास अद्यावत केल्याची तारीख :- --

अ. क्र.	विषय (माहिती अधिकार अधिनियमाच्या कलम ४ अन्वये)	वेबसाईट	वार्षिक अहवाल	कार्यक्रम अहवाल	अंदाजपत्रकीय दस्तऐवज	वृत्तपत्र	इतर (निर्देशित करावे)
१	कार्यालयाची रचना, कार्य व कर्तव्ये	--	--	--	--	--	--
२	अधिकारी व कर्मचाऱ्यांचे अधिकार व कर्तव्ये	--	--	--	--	--	--
३	निर्णय घेण्याची कार्यपद्धती पर्यवेक्षण व उत्तर दायित्व प्रणाली	--	--	--	--	--	कार्यालयीन स्तरावर स्थानिक आदेश
४	कामाचे निकष	--	--	--	--	--	--
५	कार्ये पार पाडण्यासाठी वापरावयाचे नियम / कायदा	--	--	--	--	--	शासन निर्णयानुसार
६	विभागामधील कागदपत्रांच्या वर्गवारीचे विवरणपत्र	--	--	--	--	--	विषयानुसार व टेबलांना वाटप केलेले आहेत.
७	धोरण तयार करण्याच्या किंवा अंमलबजावणी प्रक्रियेमध्ये जनतेच्या सहभागासाठी केलेली उपाययोजना	--	--	--	--	--	शासन निर्णयान्वये
८	सल्ला देण्यासाठी स्थापन केलेली मंडळे/ समित्या / परिषद या बाबतची माहिती	--	--	--	--	--	--
९	अधिकारी व कर्मचाऱ्यांनी निर्देशिका	--	--	--	--	--	-

अ. क्र.	विषय (माहिती अधिकार अधिनियमाच्या कलम ४ अन्वये)	वेबसाईट	वार्षिक अहवाल	कार्यक्रम अहवाल	अंदाजपत्रकीय दस्तऐवज	वृत्तपत्र	इतर (निर्देशित करावे)
१०	प्रत्येक कर्मचाऱ्याचे मासिक वेतन , नुकसान भरपाईची कार्यपद्धती	--	--	--	--	--	--
११	सर्व योजनांचा तपशिल प्रस्तावित खर्च अर्थसंकल्प संवितरीत रक्कम	--	--	--	अंदाजपत्रिकीय दस्तऐवज अन्वये	--	--
१२	सबसिडीचे कार्यक्रम पद्धती रकमा लाभार्थीबाबतची माहिती	--	--	--	--	--	तालुकास्तरावर प.स.कार्यालय कृषि विभागात याद्या उपलब्ध
१३	ज्या व्यक्तींना सवलती परवाने प्राधिकारपत्रे दिली आहेत त्याचा तपशिल	--	--	--	--	--	-----
१४	इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपेत उपलब्ध असलेली माहिती	--	--	--	--	--	--
१५	लायब्ररीसह नागरिकांना माहिती मिळण्यासाठी दिलेल्या सुविधा	--	--	--	--	--	--
१६	माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी यांची नावे व पदनामे	--	--	--	--	--	कार्यालयात फलकाद्वारे
१७	इतर माहिती	--	--	--	--	--	--

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद,जळगांव

दिनांक /06/२०२४

प्रति,

म.उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्रवि)
जिल्हा परिषद जळगांव

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ अन्वये सन २०२४-२५
मधील १ ते १७ बाबींची माहिती प्रदर्शित करणेबाबत

संदर्भ:- आपले कडील पत्र क्र साप्रवि/मा.अ./आरआर/351/२०२३

दि.13/06/2024

महाशय,

उपरोक्त विषय संदर्भान्वये माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ अन्वये
कृषि विभागातील कार्यालयीन १ ते १७ बाबींची माहिती प्रसिध्द करणेकरीता पेन ड्राइव्ह व हार्ड
कॉपीसह सादर करणेत येत आहे.

(सुरज अनिल जगताप)
कृषि विकास अधिकारी
जिल्हा परिषद, जळगांव